



### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016 n. 679 in Materia di Protezione dei Dati Personali GDPR)

In conformità con i requisiti imposti dal Regolamento Generale in Materia di Protezione dei Dati Personali il Titolare del Trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

Con la presente desidera rendere un'adeguata informativa alle persone fisiche che operano in nome e per conto dei Clienti, dei Fornitori, dei Partner e di altri soggetti coinvolti in attività contrattuali o pre-contrattuali.

Il Trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza e responsabilizzazione.

I dati degli interessati verranno trattati utilizzando strumenti manuali, informatici e telematici anche mediante l'inserimento in banche dati, elenchi e liste idonei alla memorizzazione, gestione e trasmissione dei dati, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità e comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ragione Sociale	<b>FGB Srl</b>	P.IVA e Codice Fiscale	<b>01154380180</b>
Indirizzo	<b>Via Alessandria 61 – 27029 Vigevano (PV)</b>	Contatti	Tel. <b>0381 82046</b> Email: <b>info@fgbservizi.it</b> PEC: <b>fgbsrl@inviopec.it</b>

#### **CATEGORIE DEGLI INTERESSATI: Clienti e Potenziali Clienti, Fornitori e Partner**

#### **Trattamenti: Gestione Clienti e Fornitori, Gestione Amministrativa Tributaria e Contabile**

##### **Finalità che non necessitano del consenso:**

Attività di gestione dei contratti, registrazione anagrafica dei clienti e fornitori, registrazione e archiviazione fatture emesse e ricevute verifica degli incassi, verifica dei pagamenti, gestione delle comunicazioni tramite i canali di contatto disponibili (corrispondenza ordinaria, e-mail, telefono), gestione servizi di assistenza al cliente, adempimenti contabili e fiscali, adempimenti e obblighi di gestione, attivazione, fornitura, erogazione, manutenzione prodotti e servizi, gestione fascicoli e pratiche clienti e fornitori, scritture contabili, gestione documentazione specifica e comunicazioni con Organi Pubblici di Controllo, tenuta dei registri contabili; trasmissione dei documenti contabili agli specialisti del settore Commercialisti, emissione fatture elettroniche, gestione rapporti con Istituti Bancari e Assicurativi, gestione prima nota di cassa, di cespiti, bilanci mensili, visite o telefonate o email, richieste di informazioni commerciali, proposizione di offerte, gestione normativa privacy.

##### **Base Giuridica:**

L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale verso fornitori, clienti, partner e di altri soggetti coinvolti nelle attività del Titolare. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso o le attività pre e post contrattuali. Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui ciascun soggetto è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali o post contrattuali adottate su richiesta del fornitore, del cliente, del partner, di altri soggetti oppure nel legittimo interesse dello stesso.

##### **Destinatari dei Dati:**

I dati personali trattati dal Titolare non saranno diffusi, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Potranno, invece, essere comunicati ai lavoratori del Titolare e ad alcuni soggetti esterni che con essi collaborano, sempre nel rispetto delle finalità indicate. In particolare, si tratta di dipendenti/collaboratori che, sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, sono stati legittimati a trattare i dati personali, nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare. Potranno, inoltre, essere comunicati, nei limiti strettamente necessari, ai soggetti che per finalità di emissione dei nostri ordini o richieste di informazioni e preventivi o formulazioni di offerte, nostre prestazioni, debbano fornire beni e/o eseguire su nostro incarico prestazioni o servizi. Ai dati potrebbero accedere (per finalità di assistenza sugli applicativi SW, sulle reti informatiche e per la connettività) nostri tecnici incaricati o consulenti esterni o incaricati di società che forniscono tali servizi. Infine, potranno essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie.

I dati raccolti possono essere comunicati, per obblighi di legge o per esclusive ragioni funzionali nell'ambito dell'esecuzione del contratto alle seguenti categorie di destinatari:

Consulenti e Liberi Professionisti in Forma Singola e Associata che Praticano Attività di Consulenza Tributaria, Banche e Istituti di Credito, Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, Enti Locali Pubblici e Non Pubblici.



<b>Conservazione dei Dati</b>	10 anni a decorrere dalla data di Cessazione dei Contratti con Clienti e Fornitori (art. 2220 Codice Civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600)
<b>Trasferimento dei Dati</b>	Il Titolare del Trattamento non trasferisce i dati personali in Paesi Terzi e Organizzazioni Internazionali.
<b>Tipologia di Dati</b>	Dati Personali Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale Dati di contatto (numero di telefono, e-mail)
<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b> (Artt. da 15 a 22 e dall'art. 13 del GDPR)	
<b>Diritto di Accesso</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 15 del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali.
<b>Diritto di Rettifica</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 16 del GDPR di richiedere al titolare la rettifica dei propri dati personali.
<b>Diritto di Cancellazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 17 del GDPR di richiedere al titolare la cancellazione dei propri dati personali.
<b>Diritto di Limitazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 18 del GDPR di richiedere al titolare la limitazione dei dati che lo riguardano.
<b>Diritto di Opposizione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 21 del GDPR di opporsi al loro trattamento.
<b>Diritto di Portabilità</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 20 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.
<b>Come esercitare i diritti</b>	L'interessato esercita i suoi diritti scrivendo al Titolare del Trattamento al seguente indirizzo email:  <b>info@fgbservizi.it</b>  specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che l'interessato intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.  L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato di residenza.  Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>
<b>PROCESSO AUTOMATIZZATO</b>	
Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.	